

СОГЛАСИЕ

на трансграничную передачу персональных данных в Консульский отдел Посольства Португальской Республики

г. Москва

« _____ » _____ г.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
зарегистрированный(ая) по адресу _____

(адрес места постоянной регистрации, номер контактного телефона)

документ, удостоверяющий личность серия _____ № _____, выданный _____
" " _____ г.

(наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи)

в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество представителя)

документ, удостоверяющий личность серия _____ № _____, выданный _____
" " _____ г.

(наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи)

зарегистрированный(ая) по адресу _____,
(адрес места постоянной регистрации, номер контактного телефона)

действующего(ей) от имени субъекта персональных данных на
основании _____

(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя и его реквизиты)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» принимаю решение о предоставлении своих персональных данных и даю согласие на их трансграничную передачу на территорию посольства Португальской Республики в консульский отдел находящегося по адресу: г. Москва, Гроховский переулок, д. 3 стр. 1 свободно, своей волей и в своем интересе оператору персональных данных – ООО БЛС ИНТЕРНЭШНЛ РУ ИНН 9731050660, адрес: 115054 Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Замоскворечье, наб. Космодамианская д. 52 стр. 7.

Цель трансграничной передачи персональных данных: оказание услуг по выполнению поручений физических лиц (субъектов персональных данных) по передаче пакета документов в Консульский отдел Посольства Португальской Республики в Москве с целью получения разрешительного документа для въезда в Португальскую Республику/страны Шенгенской зоны (визы), а равно по получению из Консульского отдела Посольства Португальской Республики в Москве предоставленного паспорта и визы либо пакета документов, возвращенного вследствие вынесения решения об отказе в выдаче визы, а также получения дополнительных услуг в порядке и на условиях, акцептованной мною публичной оферты оператора персональных данных.

Перечень персональных данных, на трансграничную передачу которых дается согласие: персональные данные, подлежащие внесению в единую форму заявления на получение шенгенской визы, а также данные из подтверждающих документов, прилагаемых к таким заявлениям, в том числе: фамилия/имя при рождении, имя отчество; дата рождения (день, месяц, год); место рождения; страна рождения; гражданство/гражданство при рождении; сведения о проживании в стране, отличной от страны текущего гражданства; пол; семейное положение и данные документов, подтверждающих родство; для несовершеннолетних: фамилия, имя, отчество, адрес, гражданство, телефон, адрес электронной почты опекуна/законного представителя; домашний адрес; сведения о регистрации; номер телефона, адрес электронной почты; данные документа, удостоверяющего личность гражданина России (данные паспорта: серия, номер, когда и каким органом выдан, код подразделения); данные проездного документа, заграничного паспорта (номер, дата выдачи, срок действия, кем выдан); личные данные члена семьи, являющегося гражданином ЕС, ЕЭЗ или Швейцарской Конфедерации (фамилия, имя, дата рождения (день, месяц, год), гражданство, номер проездного документа, номера удостоверения личности), степень родства с гражданином ЕС, ЕЭЗ или Швейцарской Конфедерации; данные о связи с Россией – сведения о трудовой деятельности гражданина, сформированные на основе данных, предоставляемых работодателем в Социальный фонд России, данные о статусе занятости, полученные из подтверждающих документов: справки с места работы (наименование компании, телефон, адрес компании, дата приема на работу, фактическое место работы, должность, профессия, стаж и ежемесячная заработная плата) – для работников; копии контрактов на обслуживание и оригиналов выписки из банковского счета – для фрилансеров; пенсионного свидетельства или справки из Пенсионного фонда – для пенсионеров; письма из университета и студенческого билета (название, адрес и телефон учебного заведения) – для студентов; письма из школы (название, адрес и телефон учебного заведения) – для учеников; сведения о поездке (цель поездки, продолжительность пребывания или транзита, основной пункт назначения, количество запрошенных записей, ожидаемая дата прибытия для первого запланированного пребывания в Шенгенской зоне, ожидаемая дата выезда из Шенгенской зоны первого запланированного пребывания, разрешение на въезд в страну конечного назначения (срок действия, кем выдано); данные документов, подтверждающих даты, способ и возможность поездки туда и обратно (данные билетов на самолет/поезд/ автобус), или документов, подтверждающих бронирование билетов; данные водительского удостоверения; свидетельства о регистрации транспортного средства; данные об арендованном транспортном средстве, данные договора на аренду транспортного средства; данные доверенности и данные паспорта собственника-физического лица транспортного средства, данные паспорта водителя; данные международного страхового полиса; данные международной медицинской страховки (имя и фамилия застрахованного лица, страховой период путешествия, количество дней за страховой период, застрахованная территория, страховая сумма; данные о личных финансовых гарантиях, полученных из подтверждающих документов: выписки из банковского счета, лицевой стороны действующей кредитной карты, квитанции банкомата, включая данные об остатке на счете, банковские гарантии приглашающего лица; данные о

доходах; данные из документов, подтверждающих проживание: данные паспорта, вида на жительство/визы приглашающего лица, адрес приглашающего лица, срок пребывания; название, телефон, адрес компании или принимающей организации, данные паспорта контактного лица в принимающей компании или организации, адрес, адрес электронной почты, номер телефона; название, адрес, адрес электронной почты и номер телефона гостиницы, туристического агентства, срок пребывания; данные договора купли-продажи/договор аренды; данные приглашения в Португальской Республике от физического лица, компании, образовательного учреждения, медицинского учреждения и т.д. (запрашиваемый период визы; описание планируемой деятельности в Португальской Республике; указание характера планируемых событий; места посещения; учреждение или физическое лицо в Португальской Республике, которое берет на себя все расходы по проживанию приглашенного лица, его питанию и медицинскому страхованию; для медицинской визы – тип лечения, указание сроков и стоимости лечения); данные документов, подтверждающих наличие договорных отношений с приглашающей организацией, а также с отправляющей организацией (личный трудовой договор, контракт, счета-фактуры, накладные, сопроводительные письма, справки, и пр.); данные о сопровождающем лице; данные об учащих в образовательных учреждениях, полученных из подтверждающих документов: свидетельство/приказ/выписка о зачислении; документы об оплате учебного курса; продолжительность курса, описание курса; стоимость стипендии; диплом; диплом о предыдущем образовании, портфолио, свидетельство об окончании курсов, данные о знании английского языка, рисунки, эскизы т.п.; мотивационное или рекомендательное письмо; данные разрешения, выданного Олимпийским комитетом Португальской Республики компетентному Португальскому Дипломатическому/консульскому представительству (анкетные данные атлета, выбранная спортивная дисциплина и данные принимающей стороны); данные шенгенских виз, выданных за последние три года (сведения о личных данных, визах и отметках о пересечении государственной границы Португальской Республики); данные документов, подтверждающих религиозный статус; данные документов моряков (удостоверение моряка, мореходная книжка, «судовая роль»); данные мотивационного письма с разъяснением причины для постоянного проживания в Португальской Республике; данные квитанции об оплате консульского сбора; место и дата подачи документов на визу; сведения о предоставлении отпечатков пальцев, предоставленных ранее при подаче заявления на получение шенгенской визы (да/нет, дата, номер визовой наклейки); специальные категории персональных данных: данные медицинской карты, эпикриз (выписка из истории болезни), для граждан, не являющимися резидентами Российской Федерации - виза в Российскую Федерацию, миграционная карта, подтверждение регистрации, разрешение на работу в Российской Федерации и другие документы, требуемые консульством; биометрические данные: фотография, отпечатки пальцев.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации, без использования средств автоматизации или с применением совокупность автоматизированного и неавтоматизированного способов обработки персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Общее описание используемых оператором способов осуществления трансграничной передачи персональных данных: с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств.

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом: персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

Способ отзыва настоящего согласия: настоящее согласие может быть отозвано на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации ООО «БЛС ИНТЕРНЭШНЛ РУ»; на основании письменного обращения субъекта персональных данных или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных или уполномоченному органу по защите прав субъектов персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

Выражаю свое отдельное согласие на передачу вышеупомянутых персональных данных на трансграничную передачу вышеупомянутых персональных данных в Европейскую службу внешних связей и Министерство иностранных дел Португальской Республики с целью обработки моего запроса на получение визы.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 - ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне понятны.

(Подпись субъекта персональных данных или его представителя с расшифровкой)